



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Удмуртский государственный университет»
(ФГБОУ ВПО «УдГУ», УдГУ, ФГБОУ ВПО «Удмуртский государственный университет»)

П Р И К А З

12 октября 2014

г. Ижевск

№ *1210/01.04*

О введении Порядке подготовки заключения организации по диссертационному исследованию

На основании Постановления Правительства РФ от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней», Приказа Министерства образования и науки РФ от 13.01.2014 №7 « Об утверждении Положения по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук», Решения Президиума Высшей аттестационной комиссии РФ от 22 июня 2012 г. N 25/52"О формах заключения диссертационного совета по диссертации и заключения организации, в которой выполнена диссертация или к которой был прикреплен соискатель", Заключения Высшей аттестационной комиссии при Министерстве образования и науки РФ (приложение к протоколу Высшей аттестационной комиссии при Министерстве образования и науки РФ от 8 февраля 2013 г. N 4/6а)

п р и к а з ы в а ю:

Ввести порядок подготовки заключения по диссертационному исследованию и выдачи его соискателю ученой степени

Ректор

Г.В. Мерзлякова

СОГЛАСОВАНО

Проректор по НРиИ

Нач. ОПАНК

Нач. ЮО

Нач. ОД

Приказ подготовлен Отделом подготовки и аттестации научных кадров




И.В. Меньшиков



Е.В. Никитина



Е.Ю. Маратканова



И.Н. Дворская

Утверждено
Ректор ФГБОУ ВПО «УдГУ»
Г.В. Мерлякова
« _____ » 2014г.

**Порядок подготовки заключения организации
по диссертационному исследованию
в ФГБОУ ВПО « Удмуртский государственный университет»**

1. Аспирант, соискатель, докторант после завершения работы над научным исследованием представляет письменный вариант диссертационного исследования, макет автореферата, список публикаций, справку об оригинальности текста (система Антиплагиат) руководителю профильной кафедры.

2. Руководитель профильной кафедры назначает рецензентов из числа высококвалифицированных специалистов, работающих в направлении которому соответствует представленное диссертационное исследование. Для кандидатской диссертации назначается 2 рецензента (один из которых является доктором наук), для докторской диссертации 3 рецензента (доктора наук).

3. Рецензент не позднее чем через два месяца представляет свое заключение на заседание кафедры. В рецензии отражается научная ценность, актуальность исследования, репрезентативность методов исследования, соответствие заявленной специальности, личное участие автора в получении новых научных результатов, оценка степени обоснованности научных положений, выводов и рекомендаций, сформулированных в диссертации, вывод о полноте публикаций, научной и практической значимости результатов исследования и рекомендаций по их использованию, оценка

структуры и стиля изложения научных результатов. Замечания по работе. Вывод о рекомендации или не рекомендации к защите.

4. В случае, когда работа выполнена на стыке специальностей, либо на других кафедрах имеются квалифицированные специалисты по профилю исследования, возможно совместное (расширенное) заседание кафедр, либо факультетский семинар по обсуждению выполненного исследования.

6. Результаты обсуждения считаются правомерными, если в голосовании по результатам представленной работы принимало участие не менее 7 – человек (участников заседания).

5. После обсуждения на кафедре заключение по представленному исследованию принимается открытым голосованием простым большинством голосов.

7. Организация может рекомендовать работу к защите с учетом внесения композиционных, редакционно – стилистических, технических и грамматических поправок. При принятии такого решения автор диссертации получает заключение кафедры только после внесения вышеуказанных поправок, и проинформировав об этом рецензентов и заведующего кафедрой.

8. Заседание кафедры, на которой проходило обсуждение работы, оформляется протоколом, в который

- вносятся все фамилии и должности степени и звания присутствующих и определяется правомочность и обеспеченность специалистами (докторами наук) по профилю рассматриваемой диссертации.

- указывается повестка дня: обсуждение диссертации, тема, научный руководитель, на соискание какой степени претендует автор, специальность по какой выполнена, научный руководитель (консультант), список рецензентов, доклад соискателя по диссертационному исследованию, вопросы-ответы соискателя, отзывы рецензентов.

9. Заключение организации оформляется в соответствии формой (Приложение 1) и подписывается зав. кафедрой. В случае если зав. кафедрой является научным руководителем, то заседание ведет зам. зав. кафедрой или

другой преподаватель кафедры, который, соответственно, подписывает заключение. Заключение утверждается ректором (проректором по научной работе и инновациям) и ставится печать организации.

СОГЛАСОВАНО

Проректор по НРиИ

Нач. ОПАНК

Нач.ЮО

Three handwritten signatures in blue ink are present. The top signature is the largest and most prominent, followed by a smaller one to its left, and a third, even smaller signature below the second one.

И.В. Меньшиков

Е.В. Никитина

Е.Ю. Маратканова

УТВЕРЖДАЮ:

(должность)

(фамилия, имя, отчество – при наличии)«

»

 20

 г.*Печать организации*

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

(полное официальное название организации в соответствии с уставом)
Диссертация

(название диссертации)
выполнена в

*(наименование учебного или научного структурного подразделения)*В период подготовки диссертации соискатель

(фамилия, имя, отчество - при наличии(полностью))
работал в

(полное официальное название организации в соответствии с уставом,

наименование учебного или научного структурного подразделения, должность)
В 20

 г. окончил

 по

(наименование образовательного учреждения высшего профессионального образования)
специальности

(наименование специальности)
Удостоверение о сдаче кандидатских экзаменов выдано в 20

 г.

*(полное официальное название организации(ий) в соответствии с уставом.)*Научный руководитель (консультант) -

(фамилия, имя, отчество – при наличии, основное место

работы: полное официальное название организации в соответствии с уставом, наименование структурного

подразделения, должность)

По итогам обсуждения принято следующее заключение:

Далее приводится заключение, в котором дается оценка выполненной соискателем работы, отражается личное участие соискателя в получении результатов, изложенных в диссертации, степени достоверности результатов проведенных исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ соискателя, специальность, которой соответствует диссертация полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных

соискателем, а также обоснованность присвоение пометки «Для служебного пользования» и целесообразность защиты диссертации (на соискание ученой степени доктора наук) в виде научного доклада.

Диссертация _____
(название диссертации)

(фамилия, имя, отчество - при наличии)

рекомендуется (не рекомендуется) к защите на соискание ученой степени кандидата (доктора) _____ наук по специальности(ям) _____
(отрасль науки)

(шифр(ы) и наименование специальности(ей) научных работников)

Заключение принято на заседании _____
(наименование структурного подразделения организации)

Присутствовало на заседании ___ чел. Результаты голосования: «за» - ___ чел., «против» - ___ чел., «воздержалось» - ___ чел., протокол № ___ от «__» ___ 200__ г.

(подпись лица оформившего заключение)

(фамилия, имя, отчество - при наличии, ученая степень, ученое звание, наименование структурного подразделения, должность)